

Утверждаю

Заведующий

МБДОУ №296

В.Ш.Богданова

План

работы инновационной площадки на 2022-2023 гг.

Цель: координация деятельности педагогов и специалистов дополнительного образования в реализации идей непрерывного образования детский сад-школа.

Функции лаборатории:

- научно – исследовательская
- инновационно – поисковая
- креативная
- информационно – просветительская
- организационно – методическая

Направления деятельности:

- научно – исследовательское и методическое
- этнокультурное (этнопедагогическое, этнопсихологическое)
- художественно - просветительское
- организационно – пропагандистское

Научно – исследовательская и методическая деятельность

Содержание деятельности	исполнители	сроки
1. Составление плана работы	Ст. воспит Тв группа	Сентябрь
2. Анализ учебного плана с целью построения непрерывной системы образования.	Руководитель ДОУ	Сентябрь
3. Мониторинг инновационной деятельности.	Ст воспитатель, Педагог- психолог, творческая группа	В течение года
4. Итоговая конференция по результатам инновационной деятельности	Научный руководитель	Декабрь - январь

5. Обсуждение и разработка инновационной деятельности.	Научный руководитель	Октябрь
--	----------------------	---------

Деятельность по формированию толерантной образовательной среды

Содержание деятельности	исполнители	сроки
1. Организация единого образовательного пространства: детский сад – школа.	Ст. воспитатель Педагог - психолог творческая группа	В течение года
2. Создание информационного банка по проблеме	Ст воспитатель	В течение года
3.Реализация модели технологической преемственности между дошкольным и начальным звеном.	Творческая группа	В течение года
4. Обобщение опыта работы педагогов по направлениям инновационной деятельности	Ст воспитатель	Май

3.Художественно – просветительская деятельность

Содержание деятельности	исполнители	сроки
1. Календарные, православные и обрядовые праздники	Музрук воспитатели	В течение года
2.Выставки детского творчества	Преподаватель изо	В течение года
3.Выставка литературы по проблеме	Ст воспитатель	В течение года
4. Создание учебно-методической базы по проблеме.	Зам дир. по воспит работе Старший воспитатель	В течение года
5. Размещение информации на сайте ДОУ.	Старший воспитатель	В течение года
6. «Аукцион методических находок»	Зам дир. по воспит работе Старший воспитатель	Октябрь

4. Организационно – пропагандистская и информационная деятельность

Содержание деятельности	исполнители	сроки
1.Накопление информационного банка по проблеме	Ст воспитатель	В течение года
2.Пропаганда и распространение опыта работы: участие в работе МО, семинаров, конференций. Размещение опыта работы в научных журналах, СМИ, интернет-порталах.	Ст воспитатель тв группа	В течение года
3. Круглый стол: «Технологические основы преемственности воспитания детей дошкольного и младшего школьного возраста »	Ст воспитатель	Май
4. Педсовет: «Проблемы технологической преемственности дошкольного и начального общего образования в условиях реализации ФГОС»	Заведующий ДОУ	Ноябрь